Приложение к приказу МБОУ Анашенской СОШ № 1 от 06.06.2016 № 74

**Дорожная карта перехода на профессиональные стандарты**

**в МБОУ Анашенской СОШ № 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Изучение нормативно-правовой базы профессиональных стандартов | До 1 июля 2016 г. | Администрация |
| 2. | Издание приказа о переходе на профессиональные стандарты | Июнь 2016 г. | Директор школы |
| 3. | Издание приказа о создании рабочей группы по введению профессиональных стандартов | Июнь 2016 г. | Директор школы |
| 4. | Разработка плана работы рабочей группы по введению профессиональных стандартов | До 25 июня 2016 г. | Куратор рабочей группы |
| 5. | Утверждение плана работы рабочей группы по введению профессиональных стандартов (издание приказа) | 25 июня 2016 г. | Директор  |
| 6. | Издание приказа о создании аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях определения соответствия квалификации работников на соответствующие требования профессиональных стандартов МБОУ Анашенской СОШ № 1 | Сентябрь 2016 г. | Директор школы |
| 7. | Утверждение Положения об аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях определения соответствия квалификации работников на соответствующие требования профессиональных стандартов МБОУ Анашенской СОШ № 1 | Сентябрь 2016 г. (перерегистрация) | Директор школы |
| 8. | Утверждение регламента работы аттестационной комиссии по проведению аттестации в целях определения соответствия квалификации работников на соответствующие требования профессиональных стандартов МБОУ Анашенской СОШ № 1  | Сентябрь 2016 г.(перерегистрация) | Председатель аттестационной комиссии |
| 9 | Приведение штатного расписания в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (уведомление учредителю) | Февраль 2017 г. | Директор школы |
| 10. | Составление плана-графика повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки работников учреждения | До 1 февраля 2017 г. | Председатель аттестационной комиссии |
| 11. | Утверждение плана-графика повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки работников учреждения | 15 февраля 2017 г. | Директор школы |
| 14. | Ознакомление работников учреждения с планом-графиком повышения квалификации и/или профессиональной переподготовки работников учреждения | До 15 марта 2017 г. | Директор школы |
| 15. | Уведомление работников о применении профессиональных стандартов  | По мере вступления профессиональных стандартов в силу, (за 2 месяца до применения) | Директор школы |
| 16. | Создание проектов документов, требующих изменений: |  |  |
|  | - Устав;  | До 20 сентября 2016 г. | Директор школы |
|  | - должностные инструкции; | До 1 февраля 2017 г., далее по мере вступления в силу профстандартов | Куратор рабочей группы |
|  | - Положение о НСОТ; | До 1 сентября 2016 г. | Куратор рабочей группы |
|  | - Коллективный договор; | До 1 ноября 2016 г. | Председатель профкома |
|  | - Правила внутреннего трудового распорядка; | До 1 сентября 2016 г. | Директор школы |
|  | - Положение о нормировании рабочего времени; | До 1 сентября 2016 г. | Директор школы |
|  | - Положение о премировании; | До 1 сентября 2016 г. | Директор школы |
|  | - Положение об экономии; | До 1 декабря 2016 г. | Директор школы |
|  | - Дополнительное соглашение к трудовому договору с элементами эффективного контракта | По мере вступления в силу профстандартов | Директор школы |
| 17. | Заключение Дополнительных соглашений к трудовому договору с элементами эффективного контракта по утвержденным профстандартам  | С 1 января 2017 г. | Директор школы |