

Рассмотрено
на методическом совете
Протокол
от «29» 08 2018 г № 1
Председатель методического
совета: [подпись] /Н.Е.Денисова/

Согласовано: 30.08.2018
заместитель директора по учебно-
воспитательной
работе: _____ /О.Ю.Харламова/



Адаптированная рабочая программа учебного курса «Русский язык» 9 класс

Учитель: О.С. Нагорных

Пояснительная записка

Рабочая программа по русскому языку для 9 класса составлена на основе:

- Программы специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида для 5-9 классов под редакцией В.В. Воронковой;
- Устава школы;
- Учебного плана МБОУ Анашенской СОШ № 1 на 2018-19 уч.год;
- Годового календарного учебного графика МБОУ Анашенской СОШ № 1 на 2018-19 учебный год;
- Положения о структуре, порядке утверждения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин в Анашенской СОШ №1

В качестве основы для настоящей рабочей программы использована программа В.В.Воронковой «Русский (родной) язык» из сборника программ специальной (коррекционной) образовательной школы VIII вида для 5-9 классов, М., «Владос», 2014г. Выбор данной программы обусловлен тем, что она допущена Министерством образования Российской Федерации и успешно используется при обучении письму в специальных (коррекционных) школах VIII вида. В школе имеются учебники и методические пособия для реализации данной программы. В 9-м классе продолжается работа по систематическому изучению элементарного курса грамматики и правописания и развития речи.

Общая характеристика учебного предмета

Курс русского языка нацелен не на усвоение языковой системы, а на развитие и коррекцию речи. Практическая грамматика призвана научить учащихся понимать и порождать высказывания. Содержание программы даёт учащимся хотя и элементарный, но законченный объём знаний и умений в области грамматики и правописания.

Русский язык является одним из основных предметов в специальной (коррекционной) общеобразовательной школе 8 вида. Обучение русскому языку носит коррекционную и практическую направленность, что определяет содержание и структуру учебного предмета. Программа по русскому языку в старших классах специальной (коррекционной) школы имеет коммуникативную направленность. В связи с этим целью предмета в 9 классе является развитие речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности. В связи с этим наряду с задачами, решаемыми в предшествующих классах, в 9 классе ставятся первостепенные задачи:

- овладение синтаксическими структурами (предложения и текст), обеспечивающими реализацию коммуникативной функции речи;
- создание условий для практических возможностей развёрнутого выражения мысли учащимися в устной и письменной речи и точного понимания высказываний других людей.

Место учебного предмета в учебном плане

На обучение русскому языку в 9 классе отводится

- по программе: 4 часа
- по учебному плану школы: 4 часа
- 1 четверть - 36 часов.
- 2 четверть - 30 часов.
- 3 четверть - 39 часов.
- 4 четверть - 30 часов.

За год 136 часов

Требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны уметь	Учащиеся должны знать
-писать небольшие по объёму изложения и сочинения творческого характера; - оформлять все виды деловых бумаг; -пользоваться школьным орфографическим словарем;	- части речи, использование их в речи; - наиболее распространенные правила правописания слов.

Содержание курса русского языка в 9 классе

Части речи изучаются в том объёме, который необходим учащимся для выработки практических навыков устной и письменной речи- обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма. В содержание программы включены темы «Наречие» и «Местоимение». Изучение темы «Предложение» имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В 9 классе необходимо организовать работу так, чтобы в процессе упражнений формировать у школьников навыки построения простых предложений разной степени распространённости и сложных предложений. В тему «Предложение» включены нормы оформления «прямой речи». Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи. Виды работ, направленных на развитие связной письменной речи, усложняются. Школьники в 9 классе пишут изложения по самостоятельносоставленному плану, после слухового восприятия текста. Больше включается сочинений с использованием изучаемого литературного материала, на основе наблюдений, практической деятельности, творческих работ описательного характера. Время для специальных уроков развития письменной речи выделяется из общего количества часов, отведённых на раздел « Грамматика и правописание». Количество изложений и сочинений, написанных учащимися самостоятельно, составляет 8-10 для каждого года обучения. Такого количества творческих упражнений явно не достаточно, поэтому в 9 классе

на всех уроках грамматики и правописания вводятся в качестве отдельного этапа письменные задания по развитию речи. В программу 9 класса включены всевиды делового письма.

Тематическое планирование

№	Тема раздела	Кол- во часов	Тематические к/р	Итоговые к/р	Р/р
1	Предложение. Повторение изученного	5		1	
2	Звуки и буквы	5			2
3	Состав слова	12	1		1
4	Имя существительное	11	1	1	1
5	Имя прилагательное	10	2		1
6	Личные местоимения	10	1		1
7	Глагол	22	2	1	5
8	Наречие	10	1		3
9	Имя числительное	10	2		
10	Части речи	10	1	1	1
8	Предложение	20	2	1	5
9	Повторение за год	3		2	
Всего уроков по темам		128	13	7	19
Всего часов за год, включая итоговые контрольные работы		136			

В классе 5 учащихся. Трое из них (60%) достаточно легко овладевают программным материалом. Задания выполняют самостоятельно. С письменными работами справляются хорошо. При выполнении новой работы правильно используют имеющийся опыт. Два старшеклассника испытывают в учёбе несколько большие трудности. Их отличает меньшая самостоятельность в выполнении всех видов работ. Эти учащиеся допускают при письме ошибки, самостоятельно найти их и исправить затрудняются. В процессе учения они проявляют инертность, но программу усваивать могут. Основываясь на особенности данного класса, взята данная расчасовка тем.

Календарно-тематическое планирование содержания учебного материала

№ п/п	Раздел, тема	Количество часов	Деловое письмо	Развитие речи	Дата		Примечания
					План	Факт	
1 четверть –День Знаний1.09							
	Повторение.	5					
1. 2.	Предложение. Однородные члены предложения. Знаки препинания при однородных членах.	2		Комментированное письмо (4)			
3.	Обращение.	1		Письмо по памяти (7)			
4. 5.	Сложное предложение с союзами и без союзов. Знаки препинания.	2		Комментированное письмо			
6.	Контрольный диктант (входной контроль)	<u>1</u>					
	Звуки и буквы.	5					
7.	Звуки гласные и согласные.	1		Сжатое изложение (19)			
8.	Разделительный твердый и мягкий знаки.	1		Письмо по памяти (29)			
9.	Орфограммы слабых позиций. Правила	1					

	правописания.						
10.	Обобщение по теме «Звуки и буквы».	2		Изложение (подробный пересказ) (32).			
11.	Самостоятельная работа.						
	Слово. Состав слова.	12					
12.	Состав слова. Однокоренные слова.	1	Объявление (33)				
13.	Правила правописания орфограмм в корне.	1					
14.	Правописание приставок.	2		Письмо по памяти (43)			
15.	Проверочная работа.						
16.	Правописание приставок раз-(рас-), без-(бес-), из-(ис-), воз-(вос-).	2		Работа с диалогом (51)			
17.							
18.	Сложные слова. Образование сложных слов.	1					
19.	Сложносокращенные слова.	1					
20.	Образование сложных слов.	1		Сочинение– открытое письмо (64)			
21.	Обобщение по теме «Состав слова».	2					
22.			Расписка (65)				
23.	Контрольная работа по теме «Состав	1					

	слова»						
	Части речи. Имя существительное.	11					
24. 25.	Грамматические признаки имени существительного.	2		Работа с диалогом (73)			
26.	Склонение имен существительных.	1					
27. 28. 29. 30.	Правописание безударных окончаний имен существительных. Проверочная работа	4		Письмо по памяти (88)			
31. 32.	Существительные с шипящей на конце.	2		<u>Изложение</u> по опорным словам (90)			
33.	<i>Контрольный диктант за четверть</i>	<u>1</u>					
34.	Обобщение по теме «Имя существительное».	1	Заметка в стенгазету (96)	комментированное письмо			
35.	Контрольная работа по теме «Имя существительное».	1					
2 четверть							
	Имя прилагательное.	10					

36.	Имя прилагательное как часть речи.	1		Работа с диалогом (98)			
37.	Согласование имен прилагательных с существительными.	1					
38. 39.	Правописание окончаний имен прилагательных.	2		Письмо по памяти (107)			
40.	Правописание имен прилагательных на – БЯ, БЕ, ЫЕ, ИЙ.	1					
41. 42. 43.	Закрепление по теме «Имя прилагательное»	3	Объяснительная записка (120)	Комментированное письмо Изложение (краткий пересказ)			
44. 45.	Контрольная работа по теме «Имя прилагательное». Контрольное списывание по теме «Правописание окончаний прилагательных»	2					
6.	Личные местоимения.	10					
46.	Личное местоимение как часть речи.	1		Работа с диалогом (124)			
47.	Лицо и число местоимений.	1					
48.	Склонение личных местоимений.	1					

49.	Правописание местоимений с предлогами.	1		Письмо по памяти (135)			
50.	Правописание личных местоимений	2					
51.	3-го лица.			Работа с диалогом (141)			
52.	Закрепление по теме «Личные местоимения».	3	Письмо родным (147, 148).	Деформированные предложения.			
53.							
54.				Изложение с опорой на словосочетания(146).			
55.	Контрольная работа по теме «Личные местоимения».	1					
7.	Глагол.	22					
56.	Глагол как часть речи.	2		Работа с диалогом (153)			
57.	Распознавание глаголов						
58.	Грамматические признаки глаголов.	1					
59.	Неопределенная форма глагола.	1		Сочинение «Чтобы иметь друга, надо научиться дружить»			
60.	Правописание глаголов с частицей НЕ.	1					
61.	Контрольный диктант за четверть	<u>1</u>					
62.	Изменение глаголов по лицам и числам.	1					

63.	Правописание глаголов 2 лица единственного числа	1		Комментированное письмо (171)			
64.	Правописание глаголов на –тся и -ться	1					
65.	Ударные и безударные окончания глаголов	1					
3 четверть							
66	1 и 2 спряжение глаголов.	1		Сочинение-рассуждение на тему «Настоящий друг»			
67 68	Правописание окончаний глаголов 2 спряжения.	2		Письмо по памяти (183)			
69 70 71	Правописание окончаний глаголов 1 спряжения.	3		Работа с диалогом (185). Письмо по памяти (189)			
72 73	Повелительная форма глагола.	2		Изложение по вопросам (195)			
74.	Правописание « Б » в глаголах.	1		Письмо по памяти (205)			
75 76	Обобщение по теме «Глагол».	2	Анкета (212).	Комментированное письмо (209). Работа с диалогом (210),			

				деловое письмо (212)			
77	Контрольная работа по теме «Глагол».	2					
78	Контрольное списывание с заданием						
	<i>Наречие.</i>	10					
79	Наречие как часть речи.	2		Работа с диалогом (218)			
80							
81	Наречия, обозначающие время, место, способ действия.	2		Сочинение (227)			
82							
83	Правописание наречий с А и О на конце.	3		Письмо по памяти (230).			
84				Сочинение (233).			
85							
86	Обобщение по теме «Наречие».	2		Комментированное письмо (236)			
87				Изложение (237).			
88	Контрольная работа по теме «Наречие».	1					
	<i>Имя числительное.</i>	10					
89	Имя числительное как часть речи.	1					
90	Числительные количественные и порядковые.	1					

91	Правописание числительных от 5 до 20 и 30.	1					
92	Правописание числительных от 50 до 80.	1		Письмо по памяти (251).			
93	Правописание числительных от 500 до 900.	1					
94	Правописание числительных 90, 200, 300, 400.	1					
95 96	Обобщение по теме «Имя числительное».	2	Доверенность, расписка, объявление.	Комментированное письмо (257), деловое письмо (259, 260)			
97 98	Контрольная работа по теме «Имя числительное». Контрольное списывание с заданием	1 1					
	Части речи.	10					
99 100	Части речи. Отличительные признаки.	2					
101	<i>Контрольный диктант за четверть</i>	<u>1</u>					
102	Работа над ошибками	1					
103 104	Дифференциация прилагательного и числительного.	2					

	4 четверть
--	-------------------

105	Дифференциация прилагательного и наречия.	1					
106	Дифференциация существительного и местоимения.	1					
107	Обобщение по теме «Части речи».	2		Письмо по памяти (272).			
108				Изложение с элементами сочинения (274).			
109	Контрольная работа по теме «Части речи».	1					
	<i>Предложение.</i>	20					
110	Простое предложение. Члены предложения.	1		Изложение (277, 279)			
111	Однородные члены предложения.	4		Изложение (283), письмо по памяти (291), работа с диалогом (292)			
112							
113							
114							
115	Обращение. Знаки препинания при обращении.	3		Сочинение (296, 304), работа с диалогом (298) комментированное письмо (300).			
116							
117							

118	Сложное предложение. Знаки препинания.	1					
119 120	Сложное предложение с союзами.	2					
121 122 123 124	Сложное предложение с союзными словами.	4		Письмо по памяти (317), комментированное письмо (320), работа с диалогом (328), изложение (329).			
125	<i>Контрольное изложение</i>	<u>1</u>					
126 127	Прямая речь. Знаки препинания.	2					
128	Обобщение по теме «Предложение».	1	Объявление (348).	Комментированное письмо (345) сочинение (347), деловое письмо (348).			
129 130	Контрольная работа по теме «Предложение». Списывание с заданием	2					
	<i>Повторение</i>	3					
131	Урок-обобщение	1		Комментированное письмо (355).			

132	<i>Контрольный диктант (итоговый)</i>	<u>1</u>					
133	Способы действия с орфограммами	1					
134	Текст. Преобразование текстов.	1					
135	<i>Годовая контрольная работа.</i>	<u>1</u>					
	Итого:	136					

Методическая литература

1. Программы специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждений. VIII вида. 5 – 9 классы под ред. В.В.Воронковой Сборник 1 .- М.: ВЛАДОС, 2014г..
2. Н.Г.Галунчикова, Э.В.Якубовская. Русский язык 9 класс. Учебник для специальных (коррекционных) образовательных учреждений VIII вида– М., «Просвещение», 2008.
3. . Т.П.Шабалкова. Сборник диктантов и изложений. 5-9 классы. Коррекционное обучение. – Волгоград, «Учитель», 2013.